

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ  
КЫРМЫСКАЛЫ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ  
КЫРМЫСКАЛЫ АУЫЛЫ 2-СЕ ҢАНЛЫ  
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ  
Солтан-Ғәлиев урамы, 4, Кырмысқалы ауылы,  
Кырмысқалы районы,  
Башкортостан Республиканы, 453020  
Тел. /факс (34765) 2-12-47; 2-20-08  
E-mail: [ksh-2@mail.ru](mailto:ksh-2@mail.ru)  
<https://karmsosh2.02edu.ru/>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С.  
КАРМАСКАЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МОБУ СОШ №2 с. Кармаскалы)  
ул. Султан-Галиева, 4, с. Кармаскалы,  
Кармаскалинский район,  
Республика Башкортостан, 453020  
Тел. /факс (34765) 2-12-47; 2-20-08  
E-mail: [ksh-2@mail.ru](mailto:ksh-2@mail.ru)  
<https://karmsosh2.02edu.ru/>

ОГРН 1020200976344 ИНН 0229007197 КПП 022901001

БОЙОРОК  
4 октябрь 2021 й.

№ 58

ПРИКАЗ  
4 октября 2021 г.

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 1840 от 16.09.2021 г., и приказа Отдела образования администрации МР Кармаскалинский район РБ № 480 от 23.09.2021 г. «Об утверждении муниципального плана мероприятий»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить школьный план мероприятий («дорожную карту») по реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования на основе результатов ВПР, проведенных в 2021 году (Приложение №1).
2. Утвердить план психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся начальных классов и учащихся основной школы к ВПР (Приложение №2).
2. Аналитическую справку по результатам ВПР и школьный план мероприятий («дорожную карту») опубликовать на официальном сайте МОБУ СОШ №2 с. Кармаскалы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Климкин М.Н.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ**  
**ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ**  
**в 2021 — 2022 учебном году**

ПЛ.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1.	<b>Мероприятия по обеспечению проведения нормативно-правовому, инструктивно-методическому Всероссийских проверочных работ (ВПР)</b>			
1.1.	Издание приказов об организации подготовке и проведении ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместитель директора по УВР
1.2.	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам ..	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
2.	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Проведение апробации ВПР и ВПР в штатном режиме по русскому языку, математике, окружающему миру в 5-9 классах с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся.	Математика:  Русский язык:	Анализ проверочных работ.  Информация.	Заместитель директора по УВР
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	По графику	Информация	Учителя

2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих	В соответствии с графиком	Информация	Учителя
2.4.	Организация педагогического сопровождения	В соответствии с графиком	Аналитические справки	Учителя
3.	<b>Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Заместитель директора по УВР
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Информация	Заместитель директора по УВР
4.	<b>Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР</b>			
4.1.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора	Приказ	Заместитель директора по УВР

4.2	Практическая отработка с учащимися 5 - 9 классов правил оформления проверочных работ	По графику	Информация	Учителя начальных классов, классные руководители
-----	--	------------	------------	--

4.3.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	Учителя Зам. директора по УВР
5.	<b>Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет портале ВПР	Согласно графику	Информация	Ответственный за информационный обмен
5.2.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР .	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	Ответственный за информационный обмен
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет портал ВПР .	Согласно инструкций	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Ответственный за информационный обмен ..
6.	<b>Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР</b>			
6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и. их родителей (законных представителей).	Систематически	Информация	Учителя

6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ системе оценивания. Плановая системная в т.ч. индивидуальная. Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	Информация	Учителя
7.	<b>Контроль за организацией и поведением ВПР</b>			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля в рамках реализацией ФГОС	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация	Зам. директора по УВР
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык, окружающий мир).	Аналитические справки	Информация	Зам. директора по УВР
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	Зам. директора по УВР
8.	<b>Анализ результатов и подведение итогов</b>			
8.1	Анализ результатов апробации ВПР по основным предметам в 5-9 классах.	Согласно графику проведения проверочных	Аналитическая справка с рекомендациями	Учителя Зам. директора по УВР

8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Учителя Зам. директора по УВР
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты	До конца июня	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР